

Kinesiologische consulten

(voorwaarden overige diensten zie onder)

Artikel 1, Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Therapeut; lid van de Beroepsvereniging voor Kinesiologie (BVK), handelende als zelfstandig gevestigd Erkend Kinesiooloog (EK);

Cliënt: degene aan wie door de EK advies verleend wordt, dan wel diens wettelijke vertegenwoordigers;

Praktijkadres: de locatie waarop (of van waaruit) de praktijk van de EK wordt uitgeoefend;

De hierboven gedefinieerde begrippen worden hierna respectievelijk genoemd: Therapeut, Cliënt, en Praktijkadres.

Artikel 2, Algemeen

De therapeut geeft advies aan de cliënt op (vanuit) het als zodanig opgegeven praktijkadres. Van elke wijziging van het praktijkadres wordt de cliënt direct op de hoogte gesteld

Artikel 3, Basis

De therapeut adviseert de cliënt na een intake gesprek op basis van testresultaten. Bij de start van de eerste testbehandeling gaan de therapeut en de cliënt een overeenkomst aan, waarop deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Cliënt stelt zich open en leerbaar op.

Artikel 4, Verhindering

Indien de cliënt verhinderd is op de afgesproken datum en tijdstip op het praktijkadres aanwezig te zijn dient hij de therapeut hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Indien de cliënt korter dan een etmaal (24 uur) voor genoemd tijdstip bericht van verhindering aan de therapeut geeft, dan wel *geen* zodanig bericht geeft, is de therapeut gerechtigd om het honorarium voor de desbetreffende afspraak aan de cliënt in rekening te brengen. Bij afspraken op een dag volgend op een zondag of op één of meer erkende feestdagen wordt bedoelde termijn van 24 uur geacht in te gaan om 18.00 uur op de laatste voorafgaande gewone werkdag. Bij een gewone maandag gaat de termijn dus in om 18.00 uur op de voorafgaande vrijdag.

Artikel 5, Tariefstelling

Bij het intake gesprek of uiterlijk voor de behandeling aanvangt, deelt de therapeut de cliënt mondeling of schriftelijk mede welke tarieven er gelden en welke voorwaarden van toepassing zijn. De tarieven zijn inclusief BTW of andere wettelijke heffingen indien en voor zover die berekend zouden moeten worden. Het honorarium van de therapeut is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende diensten, tenzij anders is overeengekomen.

Indien na totstandkoming van een overeenkomst, doch voordat de vervolg behandelingen hebben plaats gehad, lonen en prijzen een wijziging ondergaan, is de therapeut gerechtigd het overeengekomen tarief overeenkomstig aan te passen, tenzij daar andere afspraken over zijn gemaakt.

Artikel 6, Betaling

Tenzij anders is overeengekomen betaalt de cliënt aan de therapeut voor ieder consult direct na afloop daarvan via een contante of pin betaling, zulks tegen overgave van een door de therapeut ondertekende kwitantie of een getekende nota met de tekst "voldaan" .

Artikel 7, Declaraties

Indien de therapeut en de cliënt, in afwijking van artikel 6 overeenkomen dat wordt betaald op declaratiebasis, is de cliënt gehouden om binnen de op de nota gestelde termijn van tenminste 14 dagen na de declaratiedatum het verschuldigde over te maken op de door de therapeut aangegeven bank/postgirorekening. Compensatie door de cliënt met bestaande of vermeende vorderingen op de therapeut uit welk hoofde dan ook, is uitdrukkelijk uitgesloten.

Bij niet-betaling binnen de gestelde datum is de therapeut gerechtigd om vanaf de dag daarop volgend wettelijke rente over het verschuldigde in rekening te brengen zomede alle kosten verband houdende met de inning van de desbetreffende vordering, waaronder uitdrukkelijk mede worden verstaan kosten ter incasso door een incassobureau en gerechtelijke kosten.

Artikel 8, Verschuldigheid

Voor de bepaling van hetgeen door of met betrekking tot de cliënt te eniger tijd aan de therapeut verschuldigd is, zijn de boeken en de administratie van de therapeut bepalend, zulks behoudens tegenbewijs. Bezwaren tegen de hoogte van het behandelingsbedrag schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 9, Aansprakelijkheid

Het advies van de therapeut is naar zijn aard resultaat gericht, zonder dat resultaat te garanderen. De therapeut sluit elke aansprakelijkheid uit terzake van schade of letsel voortvloeiend uit of verband houdende met de opvolging door de cliënt van door de therapeut verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de kant van de therapeut. Op het handelen van de therapeut zijn de reglementen, waaronder het "Klachtrecht" en de "Handelingen", Sinds 1 januari 2016 is de 'Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg' van kracht. Het doel van deze wet is om optimale kwaliteit te waarborgen voor de cliënten die (in dit geval) mijn praktijk bezoeken. Op grond van deze wet ben ik verplicht u vooraf te informeren over de kwaliteitsstandaard die ik in mijn praktijk hanteer (zie website van mijn praktijk). Bovendien geef ik u informatie over een eventuele klachtenprocedure, de klachtenfunctionaris en de geschillencommissie. Dit voor het geval dat u niet helemaal tevreden bent over mijn werk.

Artikel 10,

In de reglementen is ondermeer opgenomen het inzagerecht van de cliënt in het eigen dossier.

Algemene voorwaarden trainingen

Artikel 1, Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Praktijk de Strooming in de persoon van Jolanda Wiezer; ondernemer

Klant : degene aan wie door Praktijk de Strooming de overeengekomen dienst en/of product wordt geleverd;

Artikel 1; Algemeen

1. De opleidingsinformatie, de aanmelding via de website, email of mondeling en de onderstaande voorwaarden vormen tezamen de overeenkomst met Praktijk de Strooming en de klant.
2. Door aanmelding via één van bovenstaande mogelijkheden, verklaart de klant onderstaande voorwaarden te kennen en te accepteren.
3. Deze voorwaarden beheersen de rechtsverhouding tussen de cursist en Praktijk de Strooming, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.
4. Het accepteren van een aanbieding, dan wel het plaatsen van een bestelling houdt in dat u op de hoogte bent van en akkoord gaat met deze Algemene voorwaarden.
5. De klant stelt zich coachbaar en trainbaar op tijdens het volgen van trainingen, workshops en cursussen.

Artikel 2; Inschrijfvoorwaarden

1. Praktijk de Strooming biedt trainingen, workshop, cursussen en consulten aan om u te helpen en te ondersteunen in uw gezondheid en persoonlijke groei.
Door u aan te melden voor één of meerdere van onze diensten en/of producten geeft u aan het product of dienst, waarvoor u zich aanmeld voor die doeleinden en als zodanig te gebruiken.
2. U kunt zich inschrijven via de website, telefonisch of via email.
Door aanmelding verplicht u zich tot betalen van de overeengekomen bedrag zoals vermeld op de factuur.
3. Na aanmelding ontvangt u een factuur per email. Na ontvangst van de factuur verplicht de klant zich tot betalen van het op de factuur vermelde opleidingsbedrag binnen de gestelde 14 dagen en geeft daarmee aan op de hoogte te zijn en akkoord te gaan met de voorwaarden en bepalingen zoals hier beschreven.
4. Binnen 24 uur na aanmelding kan de klant zich herroepen op de aanmelding van de cursus, zonder enige kosten. De afmelding dient schriftelijk naar info@praktijkdestrooming.nl gestuurd te worden.
5. In geval van onvoldoende aanmeldingen behoudt Praktijk de Strooming zich het recht de training/workshop te annuleren. In dit geval ontvangen de ingeschreven deelnemers zo spoedig mogelijk bericht, waarna hun verplichtingen vervallen. Indien van toepassing zal restitutie plaats vinden.

Artikel 3; Tariefstelling

1. Alle tarieven vermeld op de website zijn inclusief BTW indien uitdrukkelijk anders staat vermeld.
2. Praktijk de Strooming behoudt zich het recht om de tarieven aan te passen.

Artikel 4; Betalingsvoorwaarden

Tenzij anders is overeengekomen betaalt de klant aan de Praktijk de Strooming voordat de training, workshop of cursus start het gehele verschuldigde bedrag per bank, tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen is.

Artikel 5; Auteursrecht en eigendomsrecht

De opleidingskosten omvatten ook het studiemateriaal. Van dit materiaal blijven de rechten aan de oorspronkelijke auteur. Niets uit het studiemateriaal mag worden vermenigvuldigd, opgeslagen in een gegevensbestand of worden geopenbaard in enigerlei vorm zonder voorafgaand schriftelijke toestemming van de auteur.

Artikel 6; Annuleringsvoorwaarden

Na betaling van de factuur is annulering mogelijk door de klant. Voor de annulering wordt 25% van het factuur bedrag in rekening gebracht.

Indien de annulering binnen 4 weken voor aanvang van de training/cursus/workshop valt, wordt 50% van het annuleringsbedrag gerekend

Bij annulering binnen 2 weken voor aanvang van de training, cursus, workshop vervalt het recht op restitutie. De klant wordt wel in de gelegenheid gesteld om aan een volgende training deel te nemen.

Artikel 7; Toepasselijk recht

Op de overeenkomst tussen Praktijk de Strooming en klant is het Nederlandse recht van toepassing. Door overmaking van het op uw factuur vermelde bedrag, geeft u aan op de hoogte te zijn van en akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld op deze pagina.